



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ ประเภทชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ด้วย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต เปิดรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ ประเภทชั่วคราว สังกัดโครงการบริการสังคม (โครงการแม่) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ก. ตำแหน่งที่รับสมัคร

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ระดับวุฒิปริญญาตรี) จำนวน 1 อัตรา
อัตราค่าจ้าง 17,490 - 21,250 บาท (พิจารณาตามประสบการณ์)

ข. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. คุณสมบัติทั่วไป

- 1.1 สัญชาติไทย
- 1.2 ผู้สมัครเพศชายต้องได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร หรือผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- 1.3 ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- 1.4 ไม่เป็นผู้มีบกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- 1.5 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.1 เพศชาย - หญิง
- 2.2 อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
- 2.3 สำเร็จการศึกษาระดับระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางสาขาคอมพิวเตอร์ การบริหาร เศรษฐศาสตร์ สถิติ สถิติประยุกต์ นิเทศศาสตร์ สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- 2.4 มีความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft Office พื้นฐาน Word, Powerpoint, Excel และ Internet โดยมีความสามารถในการใช้โปรแกรมประชุมออนไลน์ เช่น MS teams หรือ ZOOM หรือ Google Meets

- 2.5 มีประสบการณ์ด้านการบริหาร ด้านการประสานงาน ด้านการจัดเก็บฐานข้อมูล
- 2.6 มีทักษะในการสื่อสารในระดับดี มีไหวพริบในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ได้ดี มีใจรักในการให้บริการ มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่นได้ และทำงานภายใต้ภาวะความกดดันได้

ค. การสมัครเข้ารับการคัดเลือก

1. กำหนดการรับสมัคร

ติดต่อขอรับและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง หรือส่งทางไปรษณีย์ EMS ได้ที่ งานโครงการบริการสังคม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต อาคารบรรยายรวม 5 ชั้น 3 เลขที่ 99 หมู่ 18 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทร. 090-9091891 หรือโทร. 02-5644440-59 ต่อ 2038,2083 ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันศุกร์ที่ 31 ตุลาคม 2568 ในวันและเวลาราชการ เวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น. หรือ ดาวน์โฮลด์ ใบสมัครได้ที่ : https://drive.google.com/file/d/1utfsVxxqnnOhDULd3_w938O7O4tT7mE/view เลือกใบสมัครพนักงานเงินรายได้

2. ผู้สมัครต้องยื่นเอกสารพร้อมใบสมัคร ดังต่อไปนี้

- 2.1 สำเนารายละเอียดผลการศึกษาจำนวน 1 ชุดและรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น
- 2.2 สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชน อย่างละ 1 ชุด และรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น
- 2.3 สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) อย่างละ 1 ฉบับ และรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น
- 2.4 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 หรือ 2 นิ้วถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี จำนวน 1 รูป
- 2.5 ใบรับรองการผ่านงาน ฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับ (ถ้ามี)
- 2.6 สำเนาการได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน 1 ชุด และรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น

หมายเหตุ สำเนาหลักฐานทุกฉบับต้องเป็นขนาด A4 เท่านั้น

ง. เกณฑ์การคัดเลือก

คัดเลือกโดยการพิจารณาความเหมาะสมจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจาอุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญ และบุคลิกภาพด้านต่างๆ หรือทดสอบความถนัด ความสามารถ ความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร

จ. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ตลอดจน วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

โครงการบริการสังคม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกพนักงานเงินรายได้หลังจากปิดรับสมัคร พร้อมทั้งกำหนดวันสอบคัดเลือกและสถานที่สอบคัดเลือกทาง <https://sci.tu.ac.th/category/news-activity/job-application/> หรือโทรสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทร. 090-9091891 หรือโทร. 02-5644440-59 ต่อ 2038,2083

ฉ. เกณฑ์การขึ้นบัญชี

โครงการบริการสังคม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต จะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว เป็นเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ 11 กันยายน พ.ศ. 2568



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุเพชร จิรจรกุล)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี