



ประกาศคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ ประเภทชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (อัตราเลขที่ 1110)

ด้วย โครงการบริการสังคม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต
เปิดรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ ประเภทชั่วคราว สังกัดโครงการปริญญาดริ
ภาคพิเศษ สาขาวิชาเทคโนโลยีพลังงานชีวภาพและการแปรรูปเคมีชีวภาพ ศูนย์รังสิต โดยมีรายละเอียด
ดังต่อไปนี้

ก. ตำแหน่งที่รับสมัคร

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ระดับวุฒิปริญญาดริ) จำนวน 1 อัตรา (เลขที่อัตรา 1110)
อัตราค่าจ้างเดือนละ 18,000 บาท

ข. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. คุณสมบัติทั่วไป

- 1.1 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามความในมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ
พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547
- 1.2 ผู้สมัครเพศชายต้องได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร หรือผ่านการเกณฑ์ทหาร

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.1 เพศชาย – หญิง
- 2.2 อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
- 2.3 จบการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
ทางสาขาคอมพิวเตอร์ การบริหาร เศรษฐศาสตร์ สถิติ สถิติประยุกต์ นิเทศศาสตร์
สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง (หากมีประสบการณ์จะพิจารณา
เป็นพิเศษ)
- 2.4 มีความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft Office พื้นฐาน Word, Powerpoint,
Excel และ Internet โดยมีความสามารถในการใช้โปรแกรมประชุมออนไลน์ เช่น
MS teams หรือ ZOOM หรือ Google Meets
- 2.5 ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป เช่น ประสานงานระหว่างโครงการ
ปริญญาดริภาคพิเศษ สาขาวิชาเทคโนโลยีพลังงานชีวภาพและการแปรรูปเคมี
ชีวภาพกับหน่วยงานต่าง ๆ
- 2.6 มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความสามารถในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารทั่วไป
ภายในสำนักงานและห้องปฏิบัติการ รวมถึงการเขียนหนังสือราชการภายใน/ภายนอก
- 2.7 มีทักษะในการติดต่อประสานงาน และมีบุคลิกภาพ มนุษย์สัมพันธ์ที่ดี

ค. การสมัครเข้ารับการศึกษา

1. กำหนดการรับสมัคร

ติดต่อขอรับและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง หรือส่งทางไปรษณีย์ EMS ได้ที่งานโครงการบริการสังคม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต อาคารบรรยายรวม 5 ชั้น 3 เลขที่ 99 หมู่ 18 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทร. 092-2718369 หรือโทร. 02-5644440 - 59 ต่อ 2082,2083 ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ 23 มกราคม 2569 ในวันและเวลาราชการ เวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น. หรือดาวน์โหลด ใบสมัครได้ที่ : https://drive.google.com/file/d/1utfsVxxqnnQhDULd3_w93807O4tT7mE/ เลือกใบสมัครพนักงานเงินรายได้

2. ผู้สมัครต้องยื่นเอกสารพร้อมใบสมัคร ดังนี้

- 2.1 สำเนารายละเอียดผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ชุด และรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น
- 2.2 สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชน อย่างละ 1 ชุด และรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น
- 2.3 สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) อย่างละ 1 ฉบับ และรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น
- 2.4 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 หรือ 2 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี จำนวน 1 รูป
- 2.5 ใบรับรองการผ่านงาน ฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับ (ถ้ามี)
- 2.6 สำเนาการได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร หรือผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน 1 ชุด และรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น

หมายเหตุ สำเนาหลักฐานทุกฉบับต้องเป็นขนาด A4 เท่านั้น

ง. เกณฑ์การคัดเลือก

คัดเลือกโดยการพิจารณาความเหมาะสมจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจาอุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญ และบุคลิกภาพด้านต่างๆ หรือทดสอบความถนัด ความสามารถ ความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร

จ. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษา ตลอดจน วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

โครงการบริการสังคม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษา พนักงานเงินรายได้หลังจากปิดรับสมัคร พร้อมทั้งกำหนดวันสอบคัดเลือกและสถานที่สอบคัดเลือกทาง <https://sci.tu.ac.th/category/news-activity/job-application/> หรือโทรสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทร. 092-2718369 หรือโทร. 02-5644440 - 59 ต่อ 2082,2083

ฉ. เกณฑ์การขึ้นบัญชี

โครงการบริการสังคม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต
จะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว เป็นเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. 2568



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุเพชร จิรขจรกุล)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี